

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการ
ระบบดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพทั่วประเทศ
(Health Information Exchange: Health Link)

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการฉบับนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ หรือเอกสารแสดงเจตจำนงในการผูกพันการเข้าร่วมโครงการจัดทำระบบดิจิทัลและเทคโนโลยีแล้วแต่กรณี เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพทั่วประเทศ (Health Information Exchange: Health Link) การลงลายมือชื่อของคู่สัญญาในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว ถือว่าคู่สัญญาตกลงผูกพันกันตามประกาศข้อตกลงนี้ด้วย

1. ความสัมพันธ์ระหว่างคู่สัญญา

1.1 สถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการจัดทำระบบดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพทั่วประเทศ (Health Information Exchange: Health Link) (“ผู้ให้บริการ”)

สถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการจัดทำระบบดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพทั่วประเทศ (Health Information Exchange: Health Link) จะอยู่ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตลอดระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โดยผู้ให้บริการในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลใช้บังคับกับกรณี

1.2 สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) (“ผู้ให้บริการ”)

สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) จะอยู่ในฐานะของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตลอดระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โดยผู้ให้บริการในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลใช้บังคับกับกรณี

2. คำจำกัดความ

หากไม่ได้มีการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญาแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล ให้ถ้อยคำในข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการฉบับนี้ มีความหมายดังต่อไปนี้

2.1 “บริการ” หมายถึง การให้บริการเชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพระหว่างสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ รวมถึงบริการอื่นๆ รายละเอียดตามที่กำหนดในข้อ 3. “ขอบเขตการให้บริการ”

2.2 “แพทย์” หมายความว่า บุคลากรทางการแพทย์ หรือผู้ประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้รับมอบหมายโดยสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ ตามข้อมูลทะเบียนของสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ

2.3 “ผู้ดูแลระบบ Health Link ฝั่งสถานพยาบาล” หมายถึง บุคลากรของสถานพยาบาลซึ่งได้รับมอบหมายหน้าที่ในการจัดการดูแลและสนับสนุนให้ผู้ใช้ระบบ Health Link ของสถานพยาบาลดังกล่าวสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของโครงการฯ โดยมีหน้าที่ เช่น การจัดทำและจัดส่งรายการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาล และสถานพยาบาลเข้าสู่ระบบ Health Link ตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้

2.4 “สถานพยาบาล” หมายถึง โรงพยาบาล หน่วยบริการ ศูนย์บริการด้านสาธารณสุข หน่วยงานที่ปฏิบัติการด้านการแพทย์ฉุกเฉิน คลินิก ร้านยา หรือสถานพยาบาลที่ได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่ได้รับการยกเว้นตามมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึง สถานบริการที่ขึ้นการขึ้นทะเบียนหน่วยบริการและได้รับการอนุญาตตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2524 มาตรา 44 ซึ่งได้เข้าร่วมโครงการฯ

2.5 “ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาล” หมายความว่า ผู้ป่วย หรือ ผู้ที่เข้ารับบริการ ณ สถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ ซึ่งสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ นำส่งข้อมูลส่วนบุคคลเข้าสู่ระบบ Health Link และให้รวมถึงประชาชนที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ

หากมีปัญหาการตีความของคำจำกัดความใด ๆ ข้างต้นที่กำหนดนิยามไว้ ให้ตีความให้สอดคล้องไปตามนิยามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดเป็นสำคัญ

คำจำกัดความใด ๆ ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการฉบับนี้ ที่ไม่ได้กำหนดนิยามไว้ แต่ได้กำหนดนิยามไว้ในสัญญาแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล ให้ตีความให้สอดคล้องหรือเป็นไปตามนิยามที่สัญญาแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

คำจำกัดความใด ๆ ที่ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการฉบับนี้ และสัญญาแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้กำหนดนิยามไว้ ให้ตีความเป็นไปตามนิยามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไว้ เว้นแต่กรณีได้กำหนดไว้ชัดแจ้งว่าถ้อยคำส่วนดังกล่าวให้หมายถึงนิยามตามกฎหมายอื่น ให้ตีความเป็นไปตามกฎหมายดังกล่าว

3. ขอบเขตการให้บริการ

ผู้ให้บริการจะให้บริการแก่ผู้รับบริการตามขอบเขตการให้บริการดังต่อไปนี้

3.1 ให้บริการระบบ Health Link และบริการที่เกี่ยวข้องกับระบบดังกล่าวโดยลักษณะคุณสมบัติการใช้งานหลักเป็นดังต่อไปนี้

3.1.1 จัดทำระบบเพื่อแพทย์สามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศและข้อมูลประวัติการรักษาของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลที่ให้ความยินยอมแล้ว เพื่อประกอบการรักษาและบริการทางการแพทย์ที่มีประสิทธิภาพ

3.1.2 ให้บริการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลกับสถานพยาบาลอื่น ๆ ที่เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อประกอบการรักษาพยาบาล ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสัญญาแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลและสัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

3.1.3 จัดระบบหรือช่องทางให้เข้ารับการรักษาพยาบาล สามารถให้ความยินยอมและถอนความยินยอมจากระบบได้โดยสะดวก

3.1.4 จัดระบบยืนยันและพิสูจน์ตัวตนหรือเชื่อมต่อช่องทางการยืนยันและพิสูจน์ตัวตนของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาล แพทย์ และหรือบุคคลธรรมดาที่เกี่ยวข้องกับระบบ Health Link

3.1.5 ให้บริการพัฒนาและต่อยอดการใช้ประโยชน์ของข้อมูลที่ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงให้ดำเนินการ เช่น เชื่อมโยงกับแอปพลิเคชันหรือกิจกรรมอื่นใดอันจะเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ ทั้งนี้ ภายใต้กรอบแห่งการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยรายละเอียดลักษณะคุณสมบัติการใช้งานระบบ Health Link และบริการเกี่ยวเนื่องเป็นไปตามที่ได้กำหนดตั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1

3.2 ให้บริการ ดูแล พัฒนาและปรับปรุงระบบ Health Link เพื่อรองรับวัตถุประสงค์หรือลักษณะการใช้งานอื่นๆ ของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาล สถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ ซึ่งอาจเพิ่มขึ้นหรือเปลี่ยนแปลง ตามข้อตกลงอื่นใดที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

4. หน้าที่และคำรับรองของผู้ให้บริการ

4.1 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ดูแล ออกแบบ พัฒนา ระบบ Health Link ให้พร้อมใช้งานตามขอบเขตการบริการข้อ 3 โดยบริหารจัดการดูแลการเชื่อมต่อ จัดเก็บ ใช้งาน แลกเปลี่ยนข้อมูลประวัติการรักษาของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลและข้อมูลอื่น ๆ รวมถึงดำเนินการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ผู้รับบริการแจ้งให้ดำเนินการ

4.2 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ดูแลรักษาระบบ Health Link พร้อมโครงข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งอยู่ภายใต้ความดูแลของผู้ให้บริการพร้อมใช้งาน ให้แพทย์และผู้ดูแลระบบ Health Link ฝั่งสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ สามารถเข้าถึงข้อมูลและใช้งานระบบได้ตามระดับการให้บริการขั้นต่ำ Service Level Agreement (SLA) รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2

4.3 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ดูแล พัฒนา ปรับปรุงระบบ ซึ่งอยู่ภายใต้ความดูแลของผู้ให้บริการและเพิ่มช่องทางการเชื่อมต่อระบบยืนยันและพิสูจน์ตัวตนผู้เข้ารับบริการ แพทย์ บุคคลธรรมดา ตามระเบียบและมาตรฐานที่หน่วยงาน/สภาวิชาชีพกำหนดเพื่อรองรับการใช้งานระบบของแพทย์และผู้เข้ารับการรักษาพยาบาล รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1

4.4 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ดูแล พัฒนา ปรับปรุงระบบบริการ ซึ่งอยู่ภายใต้ความดูแลของผู้ให้บริการและเพิ่มช่องทางในการให้ความยินยอมและถอนถอนของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาล ครอบคลุมทุกช่องทางหรือรูปแบบบริการในปัจจุบันและอนาคต รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1

4.5 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ดำเนินการให้ระบบ Health Link พร้อมโครงข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งอยู่ภายใต้ความดูแลของผู้ให้บริการมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่มีความเหมาะสมเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลได้รับความคุ้มครองโดยมีมาตรฐานขั้นต่ำรายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 3

4.6 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ปรับปรุงรายชื่อผู้ดูแลระบบ Health Link ฝั่งสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ ตามที่สถานพยาบาลแจ้งเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรมายังผู้ให้บริการ โดยผู้ให้บริการจะให้บริการตามระดับการให้บริการขั้นต่ำ Service Level Agreement (SLA) รายละเอียดตั้ง **เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2**

4.7 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ปรับปรุงรายชื่อแพทย์ของสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ ผู้มีสิทธิเข้าใช้งานระบบ Health Link ตามที่สถานพยาบาลแจ้งเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรมายังผู้ให้บริการ โดยผู้ให้บริการจะให้บริการตามระดับการให้บริการขั้นต่ำ Service Level Agreement (SLA) รายละเอียดตั้ง **เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2**

4.8 ผู้ให้บริการมีหน้าที่บริหารจัดการ ดูแลและตรวจสอบการทำงานของระบบ Health Link ให้พร้อมใช้งาน พร้อมเตรียมความพร้อมในการเพิ่มพื้นที่การใช้งานระบบเพื่อรองรับการขยายงานเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพของสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ

4.9 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ให้ความช่วยเหลือสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ อย่างสมเหตุสมผล เพื่อให้สถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ สามารถดำเนินการใดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตการให้บริการระบบ Health Link อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

4.10 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ปฏิบัติตามสัญญาประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้รับบริการ โดยให้ถือว่าสัญญาดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

5. หน้าที่และคำรับรองของผู้รับบริการ

5.1 ผู้รับบริการมีหน้าที่แจ้งรายชื่อผู้ดูแลระบบ Health Link ฝั่งสถานพยาบาลต่อผู้ให้บริการเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงบุคคลดังกล่าวตามรูปแบบที่ผู้ให้บริการกำหนด

5.2 ผู้รับบริการมีหน้าที่ดำเนินการให้ผู้ดูแลระบบ Health Link ฝั่งสถานพยาบาลแจ้งการเปลี่ยนแปลงรายชื่อแพทย์ผู้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลระบบ Health Link ต่อผู้ให้บริการเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงบุคคลดังกล่าวตามรูปแบบที่ผู้ให้บริการกำหนด

5.3 ผู้รับบริการมีหน้าที่ตรวจสอบและดำเนินการให้บุคคลต่าง ๆ ที่อยู่ภายใต้ความดูแลของผู้รับบริการที่มีสิทธิเข้าใช้งานระบบ Health Link ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งานระบบดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

5.4 ผู้รับบริการมีหน้าที่ดำเนินการให้ระบบ Health Link พร้อมโครงข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งอยู่ภายใต้ความดูแลของผู้รับบริการมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความเหมาะสม โดยมีมาตรฐานขั้นต่ำรายละเอียดตั้ง **เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 4**

5.5 เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศของระบบ Health Link และสร้างความเชื่อมั่นในความมั่นคงปลอดภัยของโครงการฯ ผู้รับบริการตกลงว่าจะนำส่งหลักฐานการปฏิบัติตามหน้าที่ซึ่งเกี่ยวข้องกับ

การจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยและการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวในลักษณะที่เหมาะสมตามที่ผู้ให้บริการกำหนดซึ่งรวมถึงการส่งมอบเอกสารและการให้เข้าตรวจสอบสถานปฏิบัติการเมื่อได้รับการร้องขอ

5.6 ผู้รับบริการมีหน้าที่ปฏิบัติตามสัญญาประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ให้บริการ โดยให้ถือว่าสัญญาดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

5.7 ผู้รับบริการมีหน้าที่ปฏิบัติตามสัญญาการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในระบบ โดยให้ถือว่าสัญญาดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

5.8 ผู้รับบริการรับรองว่าข้อมูลของผู้เข้ารับการรักษาทุกรายที่ได้แบ่งปันแลกเปลี่ยนเข้าสู่ระบบ Health Link นั้น เป็นข้อมูลของผู้เข้ารับการรักษาซึ่งได้ให้ความยินยอมอย่างชัดแจ้งแล้ว เว้นแต่ กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

5.9 ผู้รับบริการมีหน้าที่แจ้งรายละเอียดการประมวลผลข้อมูลของข้อมูลส่วนบุคคลต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ภายใต้ความดูแลของผู้รับบริการ โดยรายละเอียดการแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวปรากฏทางเว็บไซต์ของผู้ให้บริการ

ผู้รับบริการรับรองว่าผู้รับบริการได้แจ้งละเอียดการประมวลผลข้อมูลตามวรรคข้างต้นแก่บุคคลดังกล่าวแล้ว ก่อนที่ผู้รับบริการจะนำข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลเหล่านี้มาเปิดเผยต่อผู้ให้บริการ

5.10 ผู้รับบริการรับทราบว่าการใช้งานระบบ Health Link นั้นเป็นการใช้งานโครงข่ายระบบสารสนเทศขนาดใหญ่ และผู้ให้บริการอาจต้องมีการกำหนดมาตรฐานหรือรูปแบบลักษณะการดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ ในอนาคตตามความจำเป็น ผู้รับบริการรับรองว่าจะปฏิบัติตามมาตรฐานหรือรูปแบบลักษณะการดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ เหล่านี้

6. ความสัมพันธ์ทางกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างคู่สัญญา

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายทราบว่าแต่ละฝ่ายมีหน้าที่ต่าง ๆ ในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ซึ่งคู่สัญญาฝ่ายดังกล่าวมีฐานะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายรับรองว่าหากคู่สัญญาฝ่ายใดมีความรับผิดชอบใดเกิดขึ้นจากการที่คู่สัญญาอีกฝ่ายไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอันตนต้องพึงปฏิบัติและการไม่ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวทำให้คู่สัญญาอีกฝ่ายได้รับความเสียหายหรือต้องรับผิดชอบต่อบุคคลใดด้วย คู่สัญญาฝ่ายดังกล่าวจะชดใช้ต่อคู่สัญญาอีกฝ่ายตามความเสียหายที่เกิดขึ้น

7. กฎหมายที่ใช้บังคับ

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับและการตีความตามกฎหมายไทย คู่สัญญาตกลงที่จะเสนอข้อพิพาทต่อศาลที่มีเขตอำนาจในประเทศไทยเพื่อระงับข้อพิพาทใด ๆ ที่เกิดจากหรือเกี่ยวกับข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการฉบับนี้

เอกสารแนบท้ายสัญญาบริการหมายเลข 1
คุณสมบัติการใช้งานระบบ Health Link และบริการเกี่ยวเนื่อง

ระบบ Health Link คือ ระบบเชื่อมโยงข้อมูลประวัติการรักษาของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลระหว่างสถานพยาบาลทั่วประเทศ โดยระบบรองรับการเชื่อมโยงข้อมูล พิสูจน์ตัวตน รวมถึงการเชื่อมโยงกับแอปพลิเคชันด้านสุขภาพต่าง ๆ เพื่อให้แพทย์สามารถเปิดดูประวัติการรักษาประกอบการวินิจฉัย การบริการ และการรักษาให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ระบบ Health Link มีการใช้งาน 4 ส่วนดังนี้

1. ระบบการเชื่อมต่อข้อมูลสุขภาพข้ามสังกัด

เพื่อให้แพทย์สามารถเปิดดูประวัติการรักษาข้ามสังกัดได้ ระบบ Health Link พัฒนาให้สามารถรองรับการดึงและต่อข้อมูลจากระบบสารสนเทศของสถานพยาบาลที่หลากหลายและปรับข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐานกลางในการแลกเปลี่ยน โดยชุดข้อมูลที่ใช้ในระบบ Health Link เป็นไปตามมาตรฐาน HL7 FHIR โดย Health Link ได้เลือกใช้ FHIR resource ทั้งหมด 12 resources ดังนี้

- ข้อมูลทั่วไป (Patient)
- ข้อมูลโรงพยาบาล (Organization)
- ข้อมูลการแพ้ (Allergy Intolerance)
- ข้อมูลการรับวัคซีน (Immunization)
- ข้อมูลการเข้ารับบริการ (Encounter)
- ข้อมูลการวินิจฉัย (Condition)
- ข้อมูลการจ่ายยา (Medication Statement)
- ข้อมูลหัตถการ (Procedure)
- ข้อมูลรายงานผลการตรวจ (Diagnostic Report)
- ข้อมูลรายงานผลทางห้องปฏิบัติการ (Observation)
- ข้อมูลไฟล์เอกสารแนบ (Document Reference)
- ข้อมูลใบปะหน้า (Composition)

รายละเอียดมาตรฐานข้อมูลในแต่ละ Resources ดังลิงก์แนบ :

https://drive.google.com/drive/folders/1fsa3Stuxk_fcoaid5Yy1O9lyeahg3NXk?usp=sharing

ปัจจุบันระบบสามารถเชื่อมโยงข้อมูลประวัติการรักษาจากสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้ 3 รูปแบบ ได้แก่

- แบบรายสถานพยาบาล
- เชื่อมแบบ Hub สถานพยาบาลในสังกัดเดียวกัน
- เชื่อมแบบเรียกขอข้อมูลรายครั้ง

โดยผ่านกลไกการทำงานของ FHIR คือ

- FHIR Client คือ ระบบนำข้อมูลออกจากระบบสารสนเทศสถานพยาบาล แปลงให้อยู่ในรูปแบบตามมาตรฐาน HL7FHIR และส่งไปยัง FHIR Server
- FHIR Server คือ ระบบที่จะช่วยในการจัดชุดข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของโครงสร้างตามมาตรฐานข้อมูล และนำส่งชุดข้อมูลไปเก็บที่ระบบกลาง

กลไกการแลกเปลี่ยนข้อมูลรองรับได้ 2 ระบบ คือ (1) การดึงข้อมูลแบบ Batch คือการดึง batch ต่อวัน จัดเก็บทั้ง Index อัปเดตข้อมูลทุก 24 ชั่วโมง และ (2) การดึงข้อมูลแบบ On-Demand คือการดึงเมื่อใช้งาน จัดเก็บทั้ง Index และข้อมูลสุขภาพ โดยระบบแบบ Batch สามารถปรับรองรับแบบ On-Demand ได้ โดยมีขั้นตอนในการทำงานดังนี้

- ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลสมัครและให้ความยินยอมในการส่งข้อมูลเข้าระบบ Health Link
- FHIR Client ขอรายการผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลที่ให้ความยินยอม (Health Link API) หรือได้รับการเรียกขอข้อมูลผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลรายคนรายครั้ง (Job Queue)
- ระบบจะดึงข้อมูลจากระบบสารสนเทศของสถานพยาบาลตาม resources และรูปแบบที่ได้ตกลงกัน (Data standard, Data View, API Spec)
- FHIR Client จัดรูปแบบข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐานกลาง (Data standard, HL7FHIR JSON format)
- FHIR Client นำส่งข้อมูลไปจัดเก็บที่ FHIR Server ผ่าน FHIR API (Exchange zone)
- ระบบ Health Link นำ FHIR document มาจัดเก็บใน HIE server
 - FHIR Server จะตรวจสอบความถูกต้องของโครงสร้างตามมาตรฐานข้อมูล (หากผิด Error)
 - ตรวจสอบรหัสของข้อมูล (หากผิด Warning)
 - ทำการ Pseudonymize ข้อมูลก่อนนำส่งเข้าสู่ระบบ Health link

- แพทย์เข้าใช้งานระบบโดยยืนยันตัวตนด้วย PIN CODE หรือผ่านระบบที่สภาวิชาชีพกำหนด
- ประวัติการรักษาจะแสดงบนหน้าจอแพทย์หรือแอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์มอื่น ๆ ตามรูปแบบที่กำหนด

ทั้งนี้เพื่อประสิทธิภาพในการให้บริการ สถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ ต้องดำเนินการดังนี้

- อนุญาตให้ ระบบ Health link จัดเตรียมข้อมูลในระบบก่อนการเปิดเผยข้อมูลประวัติการรักษาเมื่อผู้เข้ารับการรักษาให้ความยินยอมแล้ว
- จัดเตรียมระบบสารสนเทศให้มีความพร้อมในการรองรับการเชื่อมต่อและการให้บริการ

2. ระบบลงทะเบียนหรือช่องทางการให้ความยินยอมสำหรับผู้เข้ารับการรักษาพยาบาล

ระบบลงทะเบียนและให้ความยินยอม เป็นช่องทางสำหรับผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลที่ต้องการให้เกิดการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลประวัติการรักษาผ่านระบบ Health Link และให้แพทย์สามารถเข้าถึงและเปิดดูประวัติข้ามสถานพยาบาล ตามเงื่อนไขและมาตรฐานของข้อมูลที่เข้ามาในระบบเพื่อประกอบการบริการและรักษาของผู้เข้ารับรักษาพยาบาล โดยระบบ Health Link พัฒนา เชื่อมต่อช่องทางการยืนยันพิสูจน์ตัวตน และให้ความยินยอมและถอนความยินยอมทั้งหมด 6 ช่องทางดังนี้

2.1 แอปพลิเคชัน เป่าตัง รองรับทั้งการให้ความยินยอมเข้าร่วมโครงการฯ และการให้ความยินยอมเข้าถึงข้อมูลสุขภาพรายครั้ง สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์

<https://healthlink.go.th/paotang-app/>

2.2 Rama App สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ <https://healthlink.go.th/rama-app/>

2.3 ThaiD สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ <https://healthlink.go.th/ddopa-app/>

2.4 ระบบสารสนเทศของสถานพยาบาล ปัจจุบันสถานพยาบาลที่สามารถรองรับการยืนยันพิสูจน์ตัวตน และให้ความยินยอมและถอนความยินยอมระบบ Health Link ครอบคลุมโรงพยาบาลในสังกัดสำนักงานการแพทย์กรุงเทพมหานคร ได้แก่

- โรงพยาบาลกลาง
- โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์
- โรงพยาบาลตากสิน
- โรงพยาบาลศิรินคร
- โรงพยาบาลวชิรพัฒน์
- โรงพยาบาลลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร

- โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี
- โรงพยาบาลหลวงพ่อวีศิกดิ์ ชุติณฺโรวุ อูทิศ
- โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน
- โรงพยาบาลบางนา กรุงเทพมหานคร
- โรงพยาบาลคลองสามวา

2.5 การให้ความยินยอมเข้าร่วมโครงการ Health Link ผ่านระบบ ระบบ SMS OTP

ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลสามารถยืนยันตัวตนและให้ความยินยอมเข้าร่วมโครงการ Health Link ผ่านระบบ ระบบ SMS OTP ขณะที่แพทย์ตรวจและขอข้อมูลประวัติ ณ จุดตรวจรักษา โดยมีขั้นตอนดังนี้

- แพทย์แจ้งผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลทราบถึงวัตถุประสงค์และขอความยินยอมในการเปิดดูประวัติการรักษา กรณีผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลยินยอมให้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป กรณีไม่ยินยอมแพทย์จะไม่สามารถเข้าถึงหรือเปิดดูประวัติการรักษาของผู้เข้ารับบริการการรักษาได้
- เมื่อผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลยินยอม แพทย์ที่ให้การรักษาทำการสอบถามและยืนยันตัวตนผู้รับบริการการรักษา โดยการตรวจสอบชื่อ-นามสกุล และใบหน้าที่ตรงกับเวชระเบียนในระบบสารสนเทศของสถานพยาบาล
- แพทย์กดแจ้งรหัส OTP จากเบอร์โทรศัพท์มือถือที่ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลได้ลงทะเบียนไว้กับเวชระเบียนของสถานพยาบาล
- เมื่อผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลได้รับข้อความแจ้งการให้ความยินยอมพร้อมรหัส OTP ให้ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลอ่านรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการและการให้ความยินยอมโดยละเอียดก่อนแจ้ง รหัส OTP แก่แพทย์ทราบ
- แพทย์กรหัส OTP ตามที่ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลแจ้ง การให้ความยินยอมเข้าร่วมโครงการฯ ถือว่าดำเนินการแล้วเสร็จ แพทย์สามารถเปิดดูประวัติการรักษาได้ทันที

2.6 การลงทะเบียนผ่านแบบฟอร์มกระดาษ

ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลสามารถกรอกสมัครและให้ความยินยอมเข้าร่วมโครงการฯ ผ่านแบบฟอร์มกระดาษในสถานพยาบาลที่รับบริการ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน กรณีผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สูติบัตรและเอกสารแสดงตัวผู้ปกครอง เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/เอกสารแสดงสิทธิการเป็นผู้ปกครองหรือผู้ดูแล เจ้าหน้าที่สถานพยาบาลจะตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารใบสมัครและกรอกรายละเอียดการสมัครตามแบบฟอร์มที่ Health Link กำหนด ส่งมายังอีเมล healthlink@bdi.or.th เจ้าหน้าที่ Health Link จะดำเนินการสมัคร

และเปิดการให้ความยินยอมให้กับผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลภายใน 2 วันทำการ การให้ความยินยอมเข้าร่วมโครงการฯ ถือว่าดำเนินการแล้วเสร็จ

กรณีที่ผู้ให้ความยินยอมต้องการถอนความยินยอม เมื่อผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลได้เคยให้ความยินยอมผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งแล้ว จะถือว่าได้ให้ความยินยอมในทุกช่องทางที่ ระบบ Health Link ได้จัดเตรียมไว้ และกรณีที่ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลต้องการถอนความยินยอมสามารถเข้าไปถอนความยินยอมได้ในช่องทางที่ระบบ Health Link ได้จัดเตรียมไว้ให้

3. ระบบเรียกดูประวัติการรักษาข้ามสังกัด

เมื่อระบบดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลการรักษาตามผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลได้ให้ความยินยอมแล้วนั้น เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ข้อมูลและแพทย์สามารถเปิดดูประวัติการรักษาเพื่อประกอบการรักษาและบริการ ระบบ Health Link จึงพัฒนาระบบเพื่อเรียกดูประวัติการรักษาข้ามสังกัดโดยแบ่งส่วนบริการออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

3.1 ระบบยืนยันตัวตนแพทย์และการบริหารจัดการบัญชีแพทย์ของสถานพยาบาล

สถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ จะต้องแต่งตั้งผู้ดูแลระบบฝั่งสถานพยาบาล (Hospital admin) ในการเพิ่มและจัดการดูแลรายชื่อแพทย์ภายใต้สังกัดของสถานพยาบาล เพื่อให้แพทย์สามารถเข้าใช้งานระบบ Health Link ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีบทบาทและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) จัดเตรียมข้อมูลแพทย์ ได้แก่ ชื่อ นามสกุล เลขใบประกอบวิชาชีพเวชกรรม และแจ้งข้อมูลแก่เจ้าหน้าที่ Health Link ตามรูปแบบและช่องทางที่ สขญ. กำหนด โดยผู้ดูแลระบบฝั่งสถานพยาบาลสามารถบริหารจัดการบัญชีรายชื่อแพทย์ในสังกัดของตนเองในระบบ Health Link ผ่าน 3 ช่องทางดังนี้
 - A. เพิ่มและลบรายชื่อแพทย์ผ่านเว็บไซต์ Health Link: <https://hie.healthlink.go.th>
 - B. เพิ่มรายชื่อแพทย์ผ่านโปรแกรม HIE Add Doctor
 - C. เพิ่มและลบรายชื่อแพทย์ผ่าน API
- 2) จัดเตรียมระบบภายในโรงพยาบาลให้รองรับการเข้าใช้งานระบบ Health Link ผ่าน Web application
- 3) ตรวจสอบ และจัดการทะเบียนแพทย์ภายใต้สังกัดสถานพยาบาลในระบบ Health Link ให้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงอยู่เสมอ

3.2 ระบบดูข้อมูลประวัติการรักษา

เมื่อสถานพยาบาลได้ดำเนินการในการเพิ่มรายชื่อแพทย์ในระบบ Health Link เรียบร้อยแล้ว แพทย์สามารถยืนยันตัวตนและเข้าดูประวัติการรักษาของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลผ่านระบบ Health Link ได้ 2 ช่องทาง โดยแต่ละ

ช่องทางจะแบ่งออกเป็น 2 กรณี ได้แก่ กรณีผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลเคยให้ความยินยอมแล้ว และกรณีที่ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลยังไม่เคยให้ความยินยอมเข้าร่วมโครงการฯ

3.2.1 การดูประวัติการรักษาผ่าน Health Link Web

(a) กรณีที่ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลให้ความยินยอมแล้ว:

- แพทย์เข้าไปยังเว็บไซต์ Health Link <https://hie.healthlink.go.th> จากนั้นกดปุ่ม “Doctor Login” เพื่อเข้าสู่ระบบด้วย เลข ว. และ pin code ของแพทย์ ตามที่ได้ลงทะเบียนไว้ผ่านระบบแพทย์สภา (MD e-Service) แล้วกดปุ่ม “Login” โดยก่อนการใช้งานระบบแพทย์ต้องอ่านและทำความเข้าใจ[ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ \(Terms and Conditions\)](#) และ[ประกาศความเป็นส่วนตัว \(Privacy Notice\)](#) ในครั้งแรก
- กรณีที่แพทย์สังกัดอยู่ในหลายสถานพยาบาลและหน่วยบริการต้องกด “เลือก” หรือ ลูกศรเพื่อเลือกเปลี่ยนเป็นสถานพยาบาลและหน่วยบริการที่กำลังทำงานอยู่ ณ เวลานั้น เสียก่อนแล้วจึงกด “ตกลง”
- จากนั้น แพทย์จะพบหน้าค้นหาข้อมูลผู้เข้ารับการรักษา ให้แพทย์กรอก ชื่อและนามสกุล หรือเลขประจำตัวประชาชน เพื่อค้นหาผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลที่ต้องการ เรียกดูข้อมูลสุขภาพ โดยต้องเป็นผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลที่แพทย์ท่านนั้นกำลังให้การ รักษาอยู่ เมื่อกดปุ่ม “Enter/เว้นขยาย” หน้าจอจะแสดงผลการค้นหาที่พบ สามารถกดที่ข้อมูลของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลที่ต้องการ เพื่อนำไปสู่หน้าต่างการดูข้อมูลและประวัติการรักษา

(b) กรณีที่ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลยังไม่เคยให้ความยินยอม: ระบบ Health Link Web ยังไม่รองรับการค้นหาผู้ป่วยที่ยังไม่เคยให้ความยินยอม

3.2.2 การดูประวัติการรักษาผ่านระบบสารสนเทศสถานพยาบาล (HIS)

(a) กรณีที่ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลให้ความยินยอมแล้ว:

- แพทย์ Login เข้าใช้งานระบบสารสนเทศของสถานพยาบาล (HIS) ซึ่งได้เชื่อมต่อการตรวจสอบและยืนยันตัวตนกับระบบ Health Link แล้ว ก่อนการใช้งานระบบแพทย์ต้องอ่านและทำความเข้าใจ[ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ \(Terms and Conditions\)](#) และ[ประกาศความเป็นส่วนตัว \(Privacy Notice\)](#) ในครั้งแรก
- เมื่อผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลมาถึง ณ ห้องตรวจ แพทย์เปิดหน้าจอบันทึกประวัติการรักษา กรณีต้องการเปิดดูประวัติรักษาย้อนหลังหรือที่ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลเคยไปรับการรักษามาก่อนหน้า

- แพทย์กดปุ่ม Health Link จากหน้าจอบันทึกประวัติการรักษาของระบบ HIS เพื่อนำไปสู่หน้าต่างการดูข้อมูล และประวัติการรักษาของผู้ป่วยบน Health Link Web โดยแพทย์ต้องทำการตรวจสอบชื่อ นามสกุล ให้ถูกต้องก่อนการเปิดดูรายละเอียดประวัติการรักษาทั้งหมด

(b) กรณีที่ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลยังไม่เคยให้ความยินยอม: แพทย์สามารถดูข้อมูลและประวัติการรักษาของผู้ป่วยที่ยังไม่เคยให้ความยินยอมผ่านระบบ HIS ได้ด้วย 2 เงื่อนไขคือ

- (1) ระบบ HIS ที่สถานพยาบาลใช้จะต้องมีปุ่ม Health Link
- (2) ระบบ HIS ต้องส่งข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ที่ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลลงทะเบียนไว้กับเวชระเบียนของสถานพยาบาลหลังจากกดปุ่ม Health Link

- เมื่อทำการกดปุ่ม Health Link ระบบจะนำแพทย์เข้าสู่ขั้นตอนการให้ความยินยอมผ่าน SMS OTP และเมื่อดำเนินการสำเร็จ แพทย์จึงจะสามารถเข้าสู่หน้าต่างการดูข้อมูลประวัติการรักษาของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาล

เมื่อแพทย์ไปที่หน้าต่างการดูข้อมูล แพทย์จะไม่สามารถเข้าถึงประวัติการรักษาได้ทันที แพทย์จำเป็นต้องทำการขอความยินยอมจากผู้เข้ารับการรักษาพยาบาล ซึ่งผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลสามารถให้ความยินยอมเข้าถึงข้อมูลเป็นรายครั้งได้ผ่าน 2 ช่องทางดังนี้

1. แอปพลิเคชันแปดตังและอีเมล: กรณีผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันแปดตัง หรือ ThaiD และ Health Link Portal

2. SMS OTP: กรณีที่ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลได้ทำการให้ความยินยอมผ่าน SMS OTP มาก่อน

ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการใช้งาน หากผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลไม่เคยให้ความยินยอมมาก่อน และได้ทำการให้ความยินยอมผ่าน SMS OTP มาแล้วตามเงื่อนไขข้อ 3.2.2 (b) แพทย์จะสามารถดูประวัติการรักษาของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลได้ทันทีหลังจากการให้ความยินยอมสำเร็จ โดยที่ไม่ต้องขอความยินยอมในการดูประวัติเฉพาะสำหรับครั้งนั้น

4. การจัดทำ API สำหรับการใช้งานและต่อยอดระบบ Health Link

- 1) ผู้ดูแลระบบ Health Link ฝ่ายสถานพยาบาลถือเป็นเจ้าของข้อมูลของบัญชีและการใช้งานระบบ Health Link ภายใต้บัญชีของตนเอง
- 2) ผู้ดูแลระบบ Health Link ฝ่ายสถานพยาบาลสามารถจัดการบัญชีของสถานพยาบาลภายใต้สังกัดสถานพยาบาลและหน่วยบริการที่ตนสังกัด
- 3) สถานพยาบาลและหน่วยบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลการให้ความยินยอมของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลที่ยินยอมให้สถานพยาบาลนำส่งข้อมูลสุขภาพเข้าสู่ระบบ Health Link ได้

- 4) Health Link จัดทำ API เพื่อให้แอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์มต่าง ๆ สามารถเข้าถึงข้อมูล การรักษาพยาบาลและข้อมูลที่เกี่ยวข้องของผู้ป่วยที่เข้ารับบริการในสถานพยาบาลที่เข้าร่วม โครงการฯ ภายใต้ภารกิจหรืออำนาจหน้าที่ของหน่วยงานผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและการให้ ความยินยอมของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาล
- 5) ระบบ Health Link จะไม่จัดเก็บข้อมูลสุขภาพของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลที่สถานพยาบาลที่ เข้าร่วมโครงการฯ ส่งมายังระบบ Health Link เป็นถาวร หรือเกินระยะเวลาชั่วคราวที่จำเป็น ต่อการให้บริการข้อมูลของระบบ Health Link นอกเหนือจากระบบที่ควบคุมโดยผู้ควบคุม ข้อมูลเท่านั้น เว้นแต่สถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ กำหนดเป็นอย่างอื่น

เอกสารแนบทำสัญญาบริการหมายเลข 2

Service Level Agreement (SLA)

1. ผู้ให้บริการมีหน้าที่ ให้ช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลหรือการเชื่อมต่อ เช่น การเข้าผ่าน web browser หรือการเข้าถึงข้อมูลผ่าน API
 - 1) ช่วงเวลามาตรฐานให้บริการในการเข้าถึงข้อมูลคือ 8:00 – 17:00 วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
 - ในช่วงเวลามาตรฐาน จะไม่ทำการปรับปรุงหรือแก้ไขหรือทำการใดๆ ที่ทำให้ระบบไม่สามารถให้บริการได้โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ยกเว้นแต่มีความจำเป็นที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน หรือ ระบบล่มจากเหตุสุดวิสัย
 - ในการแก้ไขใดๆ ที่จะกระทบการให้บริการในช่วงเวลามาตรฐาน จะต้องแจ้งล่วงหน้าผ่านระบบ (pop-up) หรือ Line Official Account เป็นเวลา 24 ชั่วโมงเป็นอย่างน้อย
 - 2) นอกช่วงเวลามาตรฐาน ระบบยังสามารถให้เข้าถึงข้อมูล แต่อาจจะมีบางช่วงเวลาที่ระบบไม่สามารถให้บริการได้ เช่น มีการปรับปรุงระบบเพื่อความปลอดภัย หรือ เพิ่มความสามารถใหม่ให้กับระบบ
2. ผู้ให้บริการมีหน้าที่ ให้ช่องทางในการติดต่อสื่อสารตามกรณีเหล่านี้
 - 1) การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้งานระบบ เช่น การใช้งาน สมัครความยินยอมของผู้เข้ารับการรักษา
 - ช่องทางการให้บริการ ระบบ Call Center, Line Official Account, อีเมล, Facebook Messenger
 - ช่วงเวลาที่ให้บริการ : 8:00 – 17:00 วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
 - ระยะเวลาตอบกลับภายในเวลาทำการถัดไป (8x5xNBD)
 - 2) การดูแลเกี่ยวกับระบบ เช่น การเพิ่ม/ลบ แพทย์หรือบุคลากรทางการแพทย์
 - ช่องทางการให้บริการ ระบบ Call Center, Line Official Account, อีเมล, Facebook Messenger
 - ช่วงเวลาที่ให้บริการ : 8:00 – 17:00 วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
 - ระยะเวลาตอบกลับภายในเวลาทำการถัดไป (8x5xNBD)
 - 3) การแจ้งปัญหาเกี่ยวกับระบบ เช่น ระบบล่ม หรือ มีเหตุให้ใช้งานระบบไม่ได้
 - ช่องทางการให้บริการ ระบบ Call Center, Line Official Account, อีเมล, Facebook Messenger
 - ช่วงเวลาที่ให้บริการ : 8:00 – 17:00 วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

- ระยะเวลาตอบกลับภายในเวลาทำการถัดไป (8x5xNBD)
- 3. ผู้ให้บริการมีหน้าที่ปรับปรุงรายชื่อผู้ดูแลระบบ Health Link ฝั่งสถานพยาบาล โดยมีรายละเอียดในการให้บริการดังนี้
 - สถานพยาบาลแจ้งการแก้ไขปรับปรุงในรูปแบบอีเมลหรือจดหมายมายังระบบ Health Link
 - ระบบ Health Link ดำเนินการปรับปรุงรายชื่อผู้ดูแลระบบ Health Link ฝั่งสถานพยาบาล ภายใน 3 วันทำการ
 - เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จระบบ Health Link แจ้งกลับสถานพยาบาลทางอีเมลที่สถานพยาบาลได้ระบุไว้
 - ช่วงเวลาที่ให้บริการ : 8:00 – 17:00 วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
- 4. ผู้ให้บริการมีหน้าที่ปรับปรุงรายชื่อแพทย์ของสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ โดยมีรายละเอียดในการให้บริการดังนี้
 - ผู้ดูแลระบบ Health Link ฝั่งสถานพยาบาลแจ้งการแก้ไขปรับปรุงในรูปแบบอีเมลหรือจดหมายมายังระบบ Health Link
 - ระบบ Health Link ดำเนินการปรับปรุงรายชื่อผู้รายชื่อแพทย์ของสถานพยาบาล ภายใน 3 วันทำการ
 - เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จระบบ Health Link แจ้งกลับสถานพยาบาลทางอีเมลที่สถานพยาบาลได้ระบุไว้ทันที
 - ช่วงเวลาที่ให้บริการ : 8:00 – 17:00 วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
- 5. ผู้ให้บริการมีหน้าที่ปรับปรุงหรือเพิ่มรายชื่อสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ โดยมีรายละเอียดในการให้บริการดังนี้
 - สถานพยาบาลสมัครเข้าร่วมโครงการฯ พร้อมส่งรายละเอียดสถานพยาบาลมายังระบบ Health Link เรียบร้อยตามแบบฟอร์มที่ Health Link กำหนด
 - ระบบ Health Link ดำเนินการปรับปรุงหรือเพิ่มรายชื่อสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ ภายใน 3 วันทำการ
 - เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จระบบ Health Link แจ้งกลับสถานพยาบาลทางอีเมลที่สถานพยาบาลได้ระบุไว้ทันที
 - ช่วงเวลาที่ให้บริการ : 8:00 – 17:00 วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

หมายเหตุ : ข้อตกลงเกี่ยวกับการแจ้งปัญหา ในช่องทางการให้บริการอื่น หรือ SLA อื่นๆ ให้แล้วแต่จะมีการตกลงร่วมกัน หรือให้อ้างอิงจากเอกสารคู่สัญญาที่ทำร่วมกันระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาบริการหมายเลข 3
มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยขั้นต่ำของผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการมีหน้าที่ จัดทำนโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติงาน และระเบียบปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- a. ระเบียบปฏิบัติเพื่อความมั่นคงปลอดภัย (Security Regulations) ซึ่งครอบคลุมเรื่องเหล่านี้
 - i. มีการยืนยันตัวตนของประชาชนและแพทย์
 - ii. มีการเข้ารหัสข้อมูลระหว่างจัดส่งและในฐานข้อมูลเพื่อปกป้องความลับของข้อมูล
 - iii. มีการซ่อนตำแหน่งเครื่องแม่ข่าย และตั้งกฎ Firewall เพื่อจำกัดการเข้าถึง โดยป้องกันการโจมตี DDoS
 - iv. มีการจัดเก็บข้อมูลแยกส่วนและบริการเพื่อจำกัดผลกระทบในกรณีที่ระบบถูกเจาะ
 - v. มีการสำรองข้อมูลเพื่อปกป้องต่อ Ransomware และการสูญเสยข้อมูล
 - vi. มีการใช้ระบบ Cloud NT ซึ่งรองรับมาตรฐาน ISO 27001
 - vii. มีการตรวจสอบความปลอดภัยระบบ รวมถึงมีการ Audit การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - viii. สามารถจำกัดช่วงเวลาการใช้งานของแพทย์
 - ix. สามารถจำกัดผู้เข้าใช้งานระบบโดยจำกัดวง IP ของผู้ใช้งานของแต่ละสถานพยาบาล
 - x. มีการตรวจสอบผู้เข้าใช้งานจากข้อมูลอุปกรณ์ของผู้ใช้ (Browser fingerprinting)
 - xi. มีการทดสอบเจาะระบบผ่านทางด้านบุคลากร กระบวนการ และระบบสารสนเทศ โดยเตรียมความพร้อมในการดูแลระบบและการตอบสนองเหตุการณ์ภัยคุกคามไซเบอร์
 - xii. มีการดักจับพฤติกรรมผิดปกติและการระงับการเรียกดึงข้อมูล
 - xiii. มีการป้องกันระบบ login และจำกัดจำนวนครั้งการ login ผิด

เอกสารแนบทำสัญญาบริการหมายเลข 4
มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยขั้นต่ำของผู้รับบริการ

1. ผู้รับบริการมีหน้าที่ แต่งตั้งตัวแทนเพื่อดำเนินการให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดยมีหน้าที่
 - a. สร้างระบบความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ให้เกิดขึ้นในสถานพยาบาล
 - b. ดูแลรักษาระบบให้มั่นคงต่อเนื่อง
 - c. จัดทำรายงานเพื่อส่งให้หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่กำกับควบคุม
 - d. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
2. ผู้รับบริการมีหน้าที่ จัดทำนโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติงานและ ระเบียบปฏิบัติ
 - a. นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Policy) ซึ่งครอบคลุมเรื่องเหล่านี้
 - i. สถานพยาบาล จะดำเนินการจัดการเพื่อป้องกันความลับและความเป็นส่วนตัวของผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลอย่างเคร่งครัด
โดยจะทำตามกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - ii. การใช้ทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานพยาบาล
ต้องเป็นไปเพื่อการดำเนินกิจกรรมตามพันธกิจ และภารกิจของสถานพยาบาลเท่านั้น
3. ผู้รับบริการมีหน้าที่ จัดทำนโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติงานและ ระเบียบปฏิบัติ
 - a. ระเบียบปฏิบัติเพื่อความมั่นคงปลอดภัย (Security Regulations) ซึ่งครอบคลุมเรื่องเหล่านี้
 - i. การจัดการ เพิ่ม ลบ หรือ เปลี่ยนแปลง ข้อมูลของผู้ใช้งานให้ตรงตามข้อมูลปัจจุบัน เช่น หากมีการลาออกของผู้ใช้งาน จะมีการลบผู้ใช้งานออกจากระบบภายใน 45 วัน
 - ii. การจัดการชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบสารสนเทศ
ต้องสามารถระบุตัวตนผู้ใช้งานได้ โดยไม่ใช่ username ร่วมกัน
 - iii. ต้องเก็บรักษาห้ผ่านของตนเองไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยต่อผู้อื่น
 - iv. เครื่องที่จะใช้งานระบบ Health Link ต้องมี antivirus หรือ malware detection หรือ ระบบที่มีความสามารถในการป้องกันภัยคุกคามจากภายนอกได้
 - v. ห้ามติดตั้งโปรแกรมใด ๆ เพิ่มเติมลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ของสถานพยาบาล
หากมีความจำเป็นให้ขออนุมัติ
จากผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่จากผู้อำนวยการเท่านั้น
4. ผู้รับบริการมีหน้าที่ สร้างมาตรการตรวจสอบเฝ้าระวัง มาตรการเผชิญเหตุ แก้ไขเมื่อพบภัยคุกคามทางไซเบอร์
 - a. มาตรการตรวจสอบเฝ้าระวัง

- i. ผู้ดูแลระบบฝั่งสถานพยาบาล
มีหน้าที่เตรียมระบบและแนวทางปฏิบัติในการตรวจสอบเหตุผิดปกติที่เกิดขึ้นหรืออาจ
จะเกิดขึ้นกับเครื่องที่ใช้งานระบบ Healthlink เช่น ระบบ Log, Abnormal
Detection, Data Loss Prevention และ/หรือ
 - ii. ผู้ดูแลระบบฝั่งสถานพยาบาล
มีหน้าที่เตรียมบุคคลที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบ (monitor)
เหตุผิดปกติเบื้องต้น
- b. แผนการสื่อสารในภาวะวิกฤต (Crisis Communication Plan)
- i. สถานพยาบาล มีหน้าที่แจ้งให้ผู้ดูแลระบบ Healthlink ทราบ ภายใน 48 ชั่วโมง
หากมีการรั่วไหลของข้อมูล หรือ สงสัยว่ามีความผิดปกติเกิดขึ้นในระบบ